

Sąd Okręgowy w Warszawie
V Wydział Cywilny Odwoławczy
ul. Płocka 9
01-231 Warszawa

Warszawa, dnia 26 stycznia 2026 r.

Sygnatura akt V Ca 2640/25

Sygnatura akt I instancji I C 3456/19

Sygnatura SLPS V LCa 8459/25

(w odpowiedzi należy podać datę i sygn. akt)

Pan
Zbigniew Sarata
ul. Lanciego 9B
02-792 WARSZAWA

DOREČZENIE

Sąd Okręgowy w Warszawie V Wydział Cywilny Odwoławczy w odpowiedzi na wniosek z dnia 12 stycznia 2026 r. doręcza Panu jako stronie oraz jako pełnomocnikowi pozwanej odpis wyroku z dnia 7 stycznia 2026 r. wraz z uzasadnieniem w sprawie V Ca 2640/25.

na zarządzenie sędziego
Sekretarz sądowy Karolina Grudnicka

Niniejsze pismo nie wymaga podpisu na podstawie § 100a ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym.

POUCZENIE

Od niniejszego orzeczenia skarga kasacyjna nie przysługuje.

Od wyroku w zakresie pkt. 2 przysługuje zażalenie do innego składu tego sądu (tj. do Sądu Okręgowego w Warszawie) w terminie tygodnia od dnia doręczenia wyroku z uzasadnieniem, a jeżeli sąd (w drodze rozstrzygnięcia mającego postać niezaskarżalnego postanowienia) odstąpił od jego uzasadnienia, w całości uwzględniając zawarty w piśmie procesowym wniosek strony i dzieląc argumenty strony przytoczone na jego poparcie - w terminie tygodnia od dnia doręczenia wyroku, w którym powołano się na to pismo. Jeżeli pismo to zostanie doręczone później niż wyrok, termin do złożenia zażalenia biegnie od dnia doręczenia tego pisma.

Strona może wnieść zażalenie tylko w sytuacji, gdy wcześniej złożyła w terminie wniosek o sporządzenie uzasadnienia i doręczenie wyroku z uzasadnieniem (złożenie wniosku o sporządzenie uzasadnienia i doręczenia orzeczenia z uzasadnieniem warunkuje dopuszczalność zażalenia).

Zażalenie powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego (w tym m.in. zawierać podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika, a także sygnaturę akt) oraz zawierać: wskazanie zaskarżonego postanowienia z podaniem, czy jest ono skarżone w całości, czy w części (a jeśli w części, to w jakiej) i wniosek o jego zmianę lub uchylenie, jak również związane uzasadnienie zażalenia ze wskazaniem w miarę potrzeby nowych faktów i dowodów.

Do zażalenia należy dołączyć jego odpisy (kserokopie) i odpisy (kserokopie) jego załączników dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom - w liczbie tylu dodatkowych egzemplarzy, ile jest osób uczestniczących w sprawie, a ponadto, jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sprawy.

Co do zasady od zażalenia pobiera się opłatę sądową.

Niedopuszczalne jest zażalenie wniesione jedynie dla zwłoki w postępowaniu. Za zażalenie wniesione jedynie dla zwłoki w postępowaniu uważa się:

1. drugie i dalsze zażalenie wniesione przez tę samą stronę na to samo postanowienie,
2. zażalenie na postanowienie wydane w wyniku czynności wywołanych wniesieniem przez tę samą stronę wcześniejszego zażalenia

- chyba że okoliczności sprawy wykluczają tę ocenę.

Zażalenie wniesione jedynie dla zwłoki w postępowaniu pozostawia się w aktach sprawy bez żadnych dalszych czynności, w szczególności nie przedstawia się go do rozpoznania sądowi właściwemu. To samo dotyczy pism związanych z jego wniesieniem. O pozostawieniu zażalenia i pism związanych z jego wniesieniem zawiadamia się stronę wnoszącą tylko raz - przy wniesieniu zażalenia.

Termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia.

Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło.

Termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

Strony i ich organy lub przedstawiciele ustawowi mogą działać przed sądem osobiście lub przez pełnomocników. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadamiać sąd o każdej zmianie swego zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba że nowy adres jest sądowi znany.

Biuro Obsługi Interesantów Godziny przyjęć interesantów Pn 8:30-18:00 Wt -Pt 8:30 -15:30 Tel. 22 440 50 00 Email: boi.plocka@warszawa.so.gov.pl	Czytelnia akt Godziny przyjęć interesantów: Pn 8:30-18:00, przy czym akta wydawane są do godz. 17.30 Wt -Pt 8:30 -15:30 przy czym akta wydawane są do godz. 15.00 Tel. 22 440 50 00 Email: boi.plocka@warszawa.so.gov.pl	Biuro Podawcze Pn 8:30-18:00, Wt -Pt 8:30 -15:30
--	---	---