

ORYGINAŁ/KOPIA

Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie
I Wydział Cywilny
ul. Chałubińskiego 8; 00-613 Warszawa
e-mail: boi2@mokotow.sr.gov.pl

Numer Rachunku bankowego: NBP nr: 95 1010 1010 0403 4122 3100 0000

Zamówienia akt na Czytelnię:

Tel. (22) 539-14-07
(22) 539-14-08
e-mail: czytelnia2@mokotow.sr.gov.pl

Biuro Obsługi Interesanta

Tel: (22) 539-14-00
(22) 539-14-01
(22) 539-14-02

Godziny przyjęć interesantów:

Pn. 8.30 - 17.45 Wt. - Pt. 8.30 - 15.30

Godziny przyjęć interesantów:

Pn. 8.30 - 17.45 Wt. - Pt. 8.30 - 15.30

Warszawa, 13 września 2024 r.

Pani
Małgorzata Dziunik - Płóciennik
ul. Mickiewicza 58/36
17-100 Bielsk Podlaski

Sygn. akt I C 1054/23 upr

W odpowiedzi należy podać datę i sygn. akt

Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie I Wydział Cywilny w sprawie z powództwa: Spółdzielnia Mieszkaniowa "Przy Metrze" w Warszawie, przeciwko: Zofia Maciejewska-Sarata, Zbigniew Sarata,

- w związku z upłynięciem terminu na sporządzenie opinii, zwraca się o informację dotyczącą opinii, ewentualnie pismo w sprawie.

Z upoważnienia Kierownika Sekretariatu
sekretarz sądowy Anna Konzerska

„Sąd informuje, że strony/uczestnicy i ich pełnomocnicy mogą skorzystać z możliwości wskazania swoich numerów telefonów oraz adresów mailowych w celu usprawnienia komunikacji z Sądem. Informacje o toku postępowania można uzyskać za pośrednictwem Portalu Informacyjnego. Sąd zachęca do uzyskania dostępu do spraw za pośrednictwem tego Portalu. Wymaga to jedynie założenia w nim konta, co jest całkowicie dobrowolne i bezpłatne. Szczegółowe informacje o sposobie założeniu konta i jego szerokich możliwościach można uzyskać na stornie internetowej: <http://portal.waw.sa.gov.pl>. Portal Informacyjny pozwala na bardzo sprawne, szybkie i wygodne uzyskiwanie informacji o stanie swojej sprawy”.

Niniejsze pismo nie wymaga podpisu własnoręcznego na podstawie § 100a ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1141 z późn. zm.) oraz § 21 ust. 4 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz.Urz.MS z 2019 r. poz. 138 z późn. zm.) jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym.

Sporządził:
sekretarz sądowy Anna Konzerska