

ORYGINAŁ/KOPIA

Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie
I Wydział Cywilny
ul. Chałubińskiego 8; 00-613 Warszawa
e-mail: boi2@mokotow.sr.gov.pl

Numer Rachunku bankowego: NBP nr: 95 1010 1010 0403 4122 3100 0000

Zamówienia akt na Czytelnię:

Tel. (22) 539-14-07
(22) 539-14-08
e-mail: czytelnia2@mokotow.sr.gov.pl

Biuro Obsługi Interesanta

Tel: (22) 539-14-00
(22) 539-14-01
(22) 539-14-02

Godziny przyjęć interesantów:

Pn. 8.30 - 17.45 Wt. - Pt. 8.30 - 15.30

Godziny przyjęć interesantów:

Pn. 8.30 - 17.45 Wt. - Pt. 8.30 - 15.30

Warszawa, 9 października 2024 r.

Pan
Zbigniew Sarata
ul. Lanciego 9B
02-792 Warszawa

Sygn. akt I C 6243/18 upr
W odpowiedzi należy podać datę i sygn. akt

Sekretariat I Wydziału Cywilnego Sądu Rejonowego dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie na zarządzenie Sędziego z dnia 08 października 2024r w sprawie z powództwa: Spółdzielni Mieszkaniowej "Przy Metrze" w Warszawie, przeciwko: Zbigniewowi Sarata i Zofii Maciejewskiej-Sarata, informuje Pana że postanowienie o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego nie podlega zaskarżeniu zażaleniem, wobec czego pismo zostanie potraktowane jako stanowisko w sprawie.

Z upoważnienia Kierownika Sekretariatu
starszy sekretarz sądowy Monika Zakrzewska

„Sąd informuje, że strony/uczestnicy i ich pełnomocnicy mogą skorzystać z możliwości wskazania swoich numerów telefonów oraz adresów mailowych w celu usprawnienia komunikacji z Sądem. Informacje o toku postępowania można uzyskać za pośrednictwem Portalu Informacyjnego. Sąd zachęca do uzyskania dostępu do spraw za pośrednictwem tego Portalu. Wymaga to jedynie założenia w nim konta, co jest całkowicie dobrowolne i bezpłatne. Szczegółowe informacje o sposobie założeniu konta i jego szerokiach możliwościach można uzyskać na stronie internetowej: <http://portal.waw.sa.gov.pl>. Portal Informacyjny pozwala na bardzo sprawne, szybkie i wygodne uzyskiwanie informacji o stanie swojej sprawy”.

Niniejsze pismo nie wymaga podpisu własnoręcznego na podstawie § 100a ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1141 z późn. zm.) oraz § 21 ust. 4 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz.Urz.MS z 2019 r. poz. 138 z późn. zm.) jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym.

Sporządził:
starszy sekretarz sądowy Monika Zakrzewska